

Oppdatert 11.01.2019

## Regler for utleie av Kystkultursalen og Bestyrerboligen på Steilene.

### Formål:

1. Skaffe lokale for virksomheter som arbeider med å spre kjennskap om kystkultur og industrikultur.
2. Lokalene i Teglsteinsbygningen skal - når representant fra kommunen er tilstede - være åpne for publikum som ønsker å se hvordan virksomheten var i "oljealderen".
3. Bestyrerboligen kan besøkes av publikum etter avtale når representant fra kommunen er til stede.
4. Gi ramme for aktiviteter som hører hjemme i kystkulturmiljøet og i friområdet.
5. Gi inntekter til videre utvikling og arbeidene på Steilene.

### Rammebetingelser:

- Utleier og leietakere må ta hensyn til at lokalene ligger på et offentlig friområde.
- Leietakere må vise hensyn og har ansvar for at arrangement ikke er til hinder eller sjenanse for allmennhetens ferdsel i friområdet.
- Hagen rundt Bestyrerboligen - eller øvrig uteareal på Steilene - inngår ikke i leiebetingelsene for leie av lokalene, og er følgelig åpen for fri bruk av allmennheten uavhengig av arrangement i lokalene.
- Utendørs høyttalere og partytelt tillates ikke.
- Det skal være ro i friområdet etter kl 23:00 og leietakeren må ta hensyn til dette.
- Lokalene skal være ryddet og låst til kl. 01:00.
- I Bestyrerboligen er det bare 1. etasje som leies ut.

### Prioritet:

Det leies primært ut til offentlige virksomheter, foreninger og privatpersoner for arrangementer som gjelder:

- Kystkultur og kulturminnevern.
- Kulturarrangementer.

### Det kan leies ut til:

- Kommunal representasjon og undervisningsformål.
- Private arrangement.

### Båttransport:

- Kommunen er ikke ansvarlig for transport til og fra Steilene.
- Fergetransport mellom Alværn brygge og Steilene kan avtales med skipper på Steileneferga, UNDINE, på telefon 9083 4585 eller på e-post [ann.odeby@nesodden.kommune.no](mailto:ann.odeby@nesodden.kommune.no).
- Ved transport med større båter fra f.eks. Oslo må det avtales ilandstigningsplass på Nesodden Kystlags brygge på Landsteilene. Kontaktperson: Geir Rønning, tlf. 905 43 752

## **Bestilling av leie:**

Bestilling skjer til kulturavdelingen ved Ann Iren Ødeby tlf. 926 22 878 eller på e-post [ann.odeby@nesodden.kommune.no](mailto:ann.odeby@nesodden.kommune.no).

## **Brannsikkerhet:**

- Steilene er et sted hvor det ved brann må forventes at det vil ta tid før hjelp kommer til. Vi ønsker at leietaker har gjort seg kjent med lokalet på forhånd hvis noe skulle skje.
- Branninstruks og kart over rømningsveier er hengt opp på utgangsdørene og i rommene for øvrig.
- Leietaker må gjøre seg kjent med aktuelle rømningsveier. Det er to rømningsveier i forbindelse med hvert lokale. Sørg for at begge disse dørene er låst opp under hele arrangementet.
- Leietaker må også gjøre seg kjent med hvor brannslukningsapparatene er plassert.
- Røykvarslere skal ikke fjernes.
- Avtal på forhånd en møteplass hvis alarmen går! Slik blir det enkelt å finne ut om noen er savnet.

## **For Kystkultursalen gjelder spesielt følgende:**

- Hengelåsene på BEGGE ytterdørene skal være låst opp og låst fast i låsebeslaget under hele arrangementet. De to ytterdørene er sikret med panikkbeslag – og er de eneste rømningsveiene ut fra rommet.

## **Spising i lokalene:**

- Det tillates ingen form for steking/grilling av mat inne i Kystkultursalen.
- Grilling skjer utendørs i friområdet, fortrinnsvis på oppsatte fellesgriller, eventuelt med medbrakte griller.
- Peisen inne i Kystkultursalen kan brukes etter avtale. Leietaker må selv sørge for ved.
- Røyking inne i lokalene er forbudt.

## **Rydding og renhold:**

- Lokalene skal være ryddet og klargjort etter utleie senest kl. 01.00 etter kveldsarrangement. Pass på at alt løst avfall på gulvet også plukkes opp.
- Sjøppel samles i søppelsekker og disse samt tomemballasje som flasker og metallbokser anbringes i dertil egnede containere på brygga ved pipa til Teglsteinsbygningen.

## **Betaling:**

- Det kreves leie etter kommunens vedtatte satser. Faktura sendes fra økonomiavdelingen.