



Rekvisisjon av oppmålingsforretning for saker etter matrikkelloven

Jf. § 6 1. ledd d) og e) i matrikkelloven av 17.6.2005

(Saker som ikke er søknadspliktige etter plan- og bygningsloven)

Kommunens stempel:

1. Søknaden/rekvisisjonen gjelder følgende eiendom(mer)

Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.	Adresse:
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.	Adresse:
Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.	Adresse:

2. Sakstype

Grensejustering (jf. matrikkelloven § 16 og matrikkelforskriften § 34)

Vedlegg:

- Kart som viser ønsket justering av eksisterende grense. (Må vedlegges)
- Fullmakt og/eller firmaattest.
- Dokumentasjon på beregning av grad av utnyttning. (Må vedlegges)
- Redegjørelse for formålet med grensejusteringen. (Må vedlegges)

Klarlegging av eksisterende grense (jf. matrikkelloven § 17 og matrikkelforskriften § 36)

Vedlegg:

- Kart som viser eksisterende grense som kreves klarlagt. (Må vedlegges)
- Dokument som beskriver grensen. (Skylddeling/målebrev/matrikkelbrev)
- Fullmakt. (Dersom eier ikke underskriver)

Grensepåvisning (jf. matrikkelloven § 17 og matrikkelforskriften § 36)

Vedlegg:

- Kart som viser eksisterende grensepunkt som kreves nymerket. (Må vedlegges)
- Fullmakt.
- Nabosamtykke.

Uteareal til eierseksjon (jf. eierseksjonsloven § 7 og matrikkelforskriften § 35)

Vedlegg:

- Situasjonsplan som viser grenser for uteareal. (Må vedlegges)
- Fullmakt.

3. Opplysninger

4. Fakturamottager

Navn:		
Adresse:	Postnr.:	Poststed:
Telefon:	E-postadresse:	

5. Underskrift (hjemmelshaver/registrert eier)

Navn:		
Adresse:	Postnr.:	Poststed:
Telefon:	E-postadresse:	
Sted:	Dato:	Underskrift:

Ved grensejustering skal rekvisisjonen ha underskrift av alle aktuelle parter

Gnr.	Bnr.	Navn:	Underskrift:
Gnr.	Bnr.	Navn:	Underskrift:
Gnr.	Bnr.	Navn:	Underskrift: