

Permisjonsreglement for eleven i Nesoddskolen

Vedtatt i Kommunestyret 28.08.2019 - sak 084/19

Alle barn som er bosatt i Norge har rett og plikt til grunnskoleopplæring. Retten til grunnskoleopplæring gjelder når det er sannsynlig at barnet skal være i Norge i mer enn tre måneder. Retten skal oppfylles så raskt som mulig og senest innen én måned.

Plikten til grunnskoleopplæring begynner når oppholdet har vart i tre måneder. Plikten faller bort dersom et opphold utenfor Norge varer i mer enn tre måneder.

Det er foreldrene eller andre som har omsorg for barnet som har ansvaret for å påse at barnet får den grunnskoleopplæringen den har plikt og rett til.

Det er kommunen som har ansvaret for at alle barn som er bosatt i kommunen får oppfylt retten til offentlig grunnskoleopplæring.

(Utdanningsdirektoratet)

Lovgrunnlag

Bestemmelsen om elevpermisjoner står i opplæringslovens § 2-11: «*Når det er forsvarleg, kan kommunen etter søknad gi den enkelte eleven permisjon i inntil to veker.*» Om permisjon er forsvarlig eller ikke må avgjøres ut fra hensynet til elevens opplæring. Det må vurderes om eleven totalt sett får en forsvarlig grunnskoleopplæring og er til barnets beste jf. BK art 3, selv om søknaden om permisjon innvilges. I denne vurderingen er det relevant å legge vekt på om eleven får opplæring i permisjonstiden. Hvilke krav som skal stilles til nødvendig opplæring i permisjonstiden, må vurderes ut fra hva som er nødvendig i det enkelte tilfelle.

Permisjon er ikke en rettighet for den enkelte elev, og maksimal permisjonstid er to uker (dvs 10 skoledager). Eleven har ikke krav på å få erstattet tapt opplæring i permisjonstiden.

Fravær på helligdager

Medlemmer av trossamfunn utenfor Den norske kirke har rett til permisjon på sitt trossamfunns helligdager, jf. Opplæringslovens § 2-11 annet ledd: *Elevar som høyrer til eit trussamfunn utanfor Den norske kyrkja, har etter søknad rett til å vere borte frå skolen dei dagane trussamfunnet deira har helgedag. Det er eit vilkår for retten at foreldra sørgjer for nødvendig undervisning i permisjonstida, slik at eleven kan følgje med i den allmenne undervisninga etter at permisjonstida er ute.*»

Foresatte må søke skolen skriftlig om permisjon også i forhold til permisjon på helligdager.

Dokumentert og udokumentert fravær

Fravær i grunnskolen kan deles i dokumentert og udokumentert fravær. I grunnskolen er det to typer dokumentert fravær. Dette er dokumentert fravær av helsemessige grunner og permisjon innvilget av skolen.

Bakgrunnen for at det kun er disse to fraværsgrunnene som godtas i grunnskolen, er elevens opplæringsplikt. Opplæringsplikten medfører at eleven i utgangspunktet skal delta i opplæringen. Dersom eleven skal være borte, skal foreldrene ha søkt om permisjon.

Når eleven er borte på grunn av helsemessige årsaker, er melding fra foreldrene gyldig dokumentasjon.

Dokumentert fravær

- fravær i henhold til permisjon gitt av skolen
- fravær av helsemessige grunner, der foreldrene har meldt fra til skolen
- fravær der eleven har legeerklæring

Udokumentert fravær

- fravær som foreldrene ikke har meldt fra om
- fravær som er av lengre varighet enn det skolen har gitt eleven permisjon for (Utdanningsdirektoratet)

Helserelatert fravær

I forhold til helserelatert fravær, (for eksempel legebesøk, tannlege eller lignende), skal foresatte melde skolen om dette så snart som mulig. Når skolen har mottatt melding om, eller dokumentasjon på helserelatert fravær, skal dette registreres som gyldig fravær.

Føring av fravær på vitnemålet

Hovedregelen er at alt fravær på 8., 9. og 10. trinn skal føres på vitnemålet. Eleven eller foreldrene kan kreve at inntil 10 skoledager fravær per skoleår ikke skal føres på vitnemålet. Det er bare hele dager som kan strykes, ikke enkelttimer. Eleven kan også kreve at skolen legger ved en begrunnelse på fraværet til vitnemål.

Elever kan kreve å få strøket dokumentert fravær som skyldes:

- helsegrunner etter tredje dag (legeerklæring kreves)
- kronisk sykdom eller funksjonshemming fra første dag
- innvilget permisjon fra første dag

(Forskrift OPPLL § 3-41)

Skolens oppfølging ved ugyldig fravær

Innvilget permisjon er alltid gyldig fravær. Dersom elever blir borte fra skolen lengre tid enn innvilget permisjonstid – eller etter å ha fått avslag på permisjon, skal dette fraværet registrert som ugyldig fravær. For elever på ungdomsskolen kan ugyldig fravær gi nedsatt ordens- eller oppførselskarakter. (Forskrift OPPLL § 3-5, femte ledd).

Elever som ikke er gjort rede for etter to ukers ugyldig fravær, skrives ut av skolen. Skolen kontakter barnevernet. Utskriving etter to ukers ugyldig fravær gjelder også dersom skolen har grunn til å tro at eleven oppholder seg i utlandet.

Videre prosess ved oppfølging av ugyldig følger Utdanningsdirektoratets veileder for skoler og skoleeier – *Barn som ikke møter på skolen*.

Saksgang ved søknad om permisjon

Permisjonssøknader skal sendes skriftlig til rektor på elevens skole. Permisjonssøknaden bør være sendt til skolen ved rektor tre uker før permisjonsperioden, ved planlagt permisjon. Skolen behandler søknadene fortløpende.

Når kommunen tar stilling til permisjonssøknad, er dette et enkeltvedtak. Dette innebærer at foresatte har rett til en begrunnelse, samt klagefrist på vedtaket. Dersom foresatte klager på et vedtak, skal skolen vurdere innholdet i klagen. Dersom skolen velger å opprettholde vedtaket, skal saken oversendes kommuneadministrasjonen. Kommuneadministrasjonen vurderer om vedtaket skal endres, eller oversendes til klagebehandling hos Fylkesmannen i Oslo og Viken.

Regler for elevpermisjon

Skolen skal følge behandling av søknader om permisjon fra den pliktige grunnskole-opplæringen Opplæringslovens § 2-11 første ledd. I Nesodden kommune er rektor delegert ansvaret for å gi permisjon inntil to uker.

1. Forsvarlighetsvurdering:

I skolenes forsvarlighetsvurdering skal både elevens innsats og prestasjoner vektlegges. Til grunn for en forsvarlighetsvurdering:

- Skolens undervisningsopplegg og planlagte vurderinger i permisjonstiden
- Den faglige utviklingen hos eleven
- Elevens fraværshistorikk

2. Ikke forsvarlig:

Søknaden om permisjon skal avslås dersom skolen vurderer at det ikke er forsvarlig å innvilge permisjon.

3. Forsvarlig:

Om skolen vurderer at det er forsvarlig å innvilge permisjon for den aktuelle søkeren, skal skolen *deretter* vurdere om de generelle reglene åpner for å gi eleven permisjon eller ikke:

- I. Det gis *ikke* permisjoner i perioder med forberedelser til og gjennomføring av:
 - Statlige kartleggingsprøver
 - Nasjonale prøver
 - Muntlig og skriftlig eksamen
- II. Det innvilges *ikke* permisjon første skoleuke i forbindelse med skolestart.
- III. Det innvilges normalt *ikke* permisjon til ferie.
- IV. Det skal normalt *ikke* gis permisjon til elever med udokumentert fravær fra opplæringen
- V. Det *kan* innvilges permisjon når eleven er tatt ut til å delta ved idrettslig eller kulturell konkurranse/stevne på nasjonalt eller internasjonalt nivå.
 - Det gis vanligvis *ikke* permisjon til samlinger/treninger, men kun til selve konkurransedagen/-dagene, samt nødvendig reisetid.
- VI. Det *kan* innvilges permisjon for spesielle arrangementer og markeringer (politisk arbeid, organisasjonsarbeid, familiebegivenheter)